

- ◆ Formation des agents intervenant directement dans les calculs, paiements et comptabilisation des données fiscales ;
- ◆ Conseil fiscal et juridique pour les personnes physiques et morales ;
- ◆ Etudes de l'impact des nouveaux impôts et des changements de législation fiscale;
- ◆ Constitution ou création de sociétés ;
- ◆ Elaboration des Statuts selon l'OHADA;
- ◆ Elaboration des Statuts de travail ;
- ◆ Assistance dans la classification des emplois.

Fiscalité douanière

- ◆ Fondamentaux douaniers pour dirigeants et pour cadres opérationnels : classement tarifaire, valeur en douane, origine des marchandises.
- ◆ Procédures de dédouanement;
- ◆ Régimes douaniers (standards et économiques);
- ◆ Contrôles et contentieux en matière de douane;

Quelques Publications

- ◆ Les opérations de change et la nouvelle réglementation en la matière.
- ◆ Comment maîtriser la gestion de la taxe sur la valeur ajoutée " tva " en RDC.
- ◆ Ce qu'il faut savoir pour une bonne gestion fiscale des entreprises en RDC.
- ◆ Procédures fiscales congolaises (Analyse commentée et comparée de la loi n° 004/2003 du 13 mars 2003).
- ◆ Gestion des participations et du portefeuille - titres au regard de la crise financière internationale.
- ◆ Le Management du Chaos.

Missions Spéciale

- ◆ Conseils en matière d'acquisition, fusion ou de cession d'entreprises ;
- ◆ Evaluation d'entreprises ;
- ◆ Assistance dans la recherche de financement ;
- ◆ Assistance dans l'obtention de permis de travail pour les expatriés et de visa d'établissement;
- ◆ Gestion des Ressources Humaines ;

- ◆ Enquête sur les fraudes ou négligences;
- ◆ Liquidation des sociétés.

QUELQUES TRAVAUX REALISES

Mission	Prestations	Lieu
REGIDESO	Assistance fiscale	Kinshasa et provinces
FBN BANK (BIC)	Assistance , Audit et formation fiscale	Kinshasa et provinces
CORDAID ONG	Assistance fiscale, Evaluation, Audit et Rh	Kinshasa et provinces
SNEL (société nationale d'électricité)	Assistance et formation des cadres sur les taxes fiscales et non fiscales.	Kinshasa et provinces
C.N.S.S	Assistance et formation fiscale	Kinshasa et provinces
OCC	Assistance fiscale	Kinshasa et provinces
IVANOHE	Formation fiscale	Kinshasa et provinces
SONAS, DNDi, SHEMAF	Assistance fiscale	Kinshasa et provinces
SCTP (ex ONATRA)	Assistance fiscale	Kinshasa et provinces
EQUITY BCDC	Diagnostic fiscal et Formation	Kinshasa et provinces
BCC	Assistance fiscale et Formations	Kinshasa
AFRILAND FIRST BANK CD	Commissariat aux comptes	Kinshasa et province
SOFIDE	Commissariat aux comptes	Kinshasa
BCECO	Assistance fiscale	Kinshasa
AEE POWER	Assistance fiscale	International

Audit

Expertise comptable & fiscale
 Analyse & évaluation des projets
 Etude économiques
 Représentation et formation.



INADOF

INVESTORS ADVICE OFFICE

Agréé sous n° ONEC/SEC/17.00043

37, Avenue MPOLO MAURICE
 Commune de la GOMBE
 Kinshasa, R.D.Congo

Tél: + (243) 999 934 514 / 811 828 663
 Tél: + (243) 812 624 130

contact@inadof.com
 www.inadof.com

APERCU OU PROFIL DU CABINET

INADOF SARL, société de droit congolais est un Cabinet d'audit et Bureau Conseil reconnu à l'échelle nationale et internationale à partir de ses membres dont les états de services font preuve d'une grande expérience dans les différents domaines couverts par le Bureau. Bref, Nous sommes un nom de marque qui impose respect et crédibilité.

Il en résulte que notre maîtrise des Normes Internationales d'Audit, de Normes Comptables Internationales ainsi que des lois et réglementations locales confère à notre firme une renommée internationale et nous permet :

D'offrir à la clientèle un service de qualité conforme aux standards internationaux;

D'appliquer des méthodologies de classe internationale et une formation dans les disciplines majeures ;

De donner des conseils et guide de grande valeur dans les politiques de gestion.

Etant une entité nationale employant les ressortissants du pays, notre appartenance à l'Institut des Réviseurs Comptables nous confère l'avantage d'offrir à notre clientèle :

- ◆ Les travaux empreints d'une connaissance approfondie des particularités locales ;
- ◆ Un service de qualité répondant aux normes professionnelles internationales.

LE PERSONNEL

Notre cabinet emploie plus de 12 collaborateurs et consultants. Leur recrutement s'effectue directement auprès des diplômés des universités ou des écoles supérieures et leur formation est assurée par le cabinet. Nous considérons notre personnel comme notre plus précieuse ressource.

Nous investissons par conséquent énormément dans le recrutement et la formation. Nos programmes de formation sont conçus pour permettre à tout notre personnel d'acquérir les compétences techniques, commerciales et de management nécessaires à la fourniture à nos clients de services efficaces et rentables.

FORMATION

- ◆ Formation sur le Management du Chaos ;
- ◆ Formation sur Mode passation des Marchés Publics ;

- ◆ Formation sur la Crise financière et la gestion du portefeuille titre ;
- ◆ Formation sur la Cartographie des risques et la maîtrise de charges fiscales ;
- ◆ Formation sur la Gestion basée sur les résultats (GAR) ;
- ◆ Formation sur la Loi sur les finances publiques (LOFIP) ;
- ◆ Formation sur l'Elaboration de budget de dépenses et de recettes de l'Etat ;
- ◆ Formation sur la Gestion des compétences et Comment dire non « savoir refuser sans offenser » ;
- ◆ Formation sur la fiscalité, la parafiscalité et sur les taxes non fiscales encadrées par la DGRAD;
- ◆ Formation sur les impôts et taxes des Entités Territoriales Décentralisées;
- ◆ Formation sur la fiscalité des entreprises minières et pétrolières.

MANAGEMENT EN RESSOURCES HUMAINES

- ◆ Définition d'une politique de management performante des Ressources Humaines;
- ◆ Elaboration du plan social des entreprises;
- ◆ Gestion administrative du personnel des entreprises;
- ◆ Mise en œuvre de la démarche d'une gestion prévisionnelle des emplois;
- ◆ Elaboration du référentiel des compétences;
- ◆ Calcul des rémunérations et de décomptes finals;
- ◆ Placement de la main-d'œuvre;
- ◆ Arbitrage des litiges.

CONSEIL EN GESTION

- ◆ Réforme institutionnelle ;
- ◆ Etudes d'organisation ;
- ◆ Systèmes comptables et de contrôle de gestion ;
- ◆ Analyses et études financières ;
- ◆ Diagnostics de gestion
- ◆ Toutes les opérations se rapportant à la création et à la gestion des entreprises.
- ◆ Optimisation douanière ;
- ◆ Formation et gestion des ressources humaines ;
- ◆ Recrutement de cadres ;
- ◆ Systèmes de gestion commerciale ;

- ◆ Restructuration et privatisation ;
- ◆ Politique du traitement de l'information.

AUDIT, COMMISSARIAT AUX COMPTES ET COMPTABILITÉ

- ◆ Pré-audit pour garantir la régularité et la légalité des opérations financières de l'entité ;
- ◆ Audit contractuel ; Audit de gestion ;
- ◆ Audit social ; Audit de conformité ;
- ◆ Audit légal (commissariat aux comptes) ;
- ◆ Revue des systèmes et des procédures comptables et de contrôle interne ;
- ◆ Audit des systèmes informatiques ;
- ◆ Mise en place et revue des départements d'audit ;
- ◆ Soutien administratif et tenue de comptabilité pour les petites entreprises.

FISCALITÉ ET DROIT DES AFFAIRES

- ◆ Assistance fiscale lors des vérifications et contre-vérifications fiscales ;
- ◆ Implémentation des techniques fiscales et parafiscales en vue d'accroître les recettes des entités territoriales décentralisées ;
- ◆ Digitalisation de la fiscalité, parafiscalité et des taxes des Entités Territoriales Décentralisées en vue de faciliter l'Administration et le contrôle de la perception desdits impôts et taxes;
- ◆ Organisation et implantation des services fiscaux au sein de l'entreprise cliente ;
- ◆ Analyse et déblocage des litiges fiscaux et para fiscaux et ceux liés aux taxes fiscales et non fiscales ;
- ◆ Analyses des comptes courants fiscaux;
- ◆ Obtention de l'attestation fiscale et attestation d'exonération ;
- ◆ Elaboration de manuel de gestion fiscale ;
- ◆ Les avis sur le régime fiscal des charges d'exploitation et des avantages octroyés au personnel ;
- ◆ Les avis fiscaux sur la constitution des sociétés ;
- ◆ Suivi évolutif et communication de nouveaux textes de loi ; Assistance dans la déclaration et paiement d'impôt ;
- ◆ Elaboration du bilan fiscal et l'établissement de la déclaration fiscale annuelle ;